

T.C.

KARTAL KAYMAKAMLIğI

KARTAL FATMA ALİYE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

İLE

T.C

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

ARASINDA YAPILAN

OKUL - ÜNİVERSİTE İŞBİRLİğİ PROTOKOLÜ

ARALIK - 2025

T.C.
Kartal Kaymakamlığı
Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü
ile
T.C.
Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Arasında Yapılan
Okul-Üniversite İşbirliği Protokolü

Taraflar

Madde 1. Bu Protokolün tarafları **Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü** ile **Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu**'dur. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

a) Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Adres : Çavuşoğlu Mah. Akmecit Sok. No:2 Kartal/İSTANBUL
Telefon : 0216 517 32 02
Faks : 0216 517 32 03
e-posta : fatmaaliyemtal.meb.k12.tr

b) Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü-Basım ve Yayım Teknolojileri Programı

Adres: Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Kartal/İSTANBUL

Telefon : 0216 777 40 94
Faks : 0216 777 4051
e-posta : tbmyo@marmara.edu.tr ve gulacar@marmara.edu.tr

c) Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü-Giyim Üretim Teknolojisi Programı

Adres: Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Kartal/İSTANBUL

Telefon : 0216 777 40 94
Faks : 0216 777 40 81
e-posta : tbmyo@marmara.edu.tr ve nuray.ceviz@marmara.edu.tr

Tanımlar

Madde 2. Bu Protokolde geçen;

- (a) **İL MEM:** İstanbul Valiliği İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nü,
- (b) **İLÇE MEM:** İstanbul Valiliği İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Kartal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nü,
- (c) **Okul:** Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- (d) **Üniversite:** Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu,
- (e) **Protokol Yürütme Kurulu (PYK):** Okul Müdürünün başkanlığında, üniversite tarafından görevlendirilen 2 kişi ve okulun ilgili alan şefinden oluşan kurul,
- (f) **Eğitim Koordinatörü:** Okul ile Üniversite arasında koordinasyonu sağlayan, üniversite tarafından görevlendirilen kişiyi,

- (g) **Öğrenci Seçme Komisyonu:** Okul müdürü veya müdür yardımcısı başkanlığında kurulan eğitim koordinatörü, üniversite tarafından görevlendirilen 2 kişi ve okulun protokol ile ilgili görevli öğretmeni, alan şefi, alan öğretmenlerinden oluşan komisyon,
- (h) **Eğitici Personel:** Üniversiteden akademisyenler, uzmanlar,
- (i) **Alan Şefi:** Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarındaki alan/bölüm, atölye ve laboratuvarlarda ilgili mevzuatta belirtilen görevleri yürütmek üzere ilgili alandan görevlendirilen atölye ve laboratuvar öğretmeni,
- (j) **Öğretmen:** Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde görevli meslek alanı öğretmenleri, uzmanlar ve usta öğreticileri,
- (k) **Öğrenci:** Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde okuyan öğrencileri ve Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencileri,
- (l) **Deneyim Paylaşımı:** Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının veya uzmanlarının, Kartal Fatma Aliye MTAL'de öğretmen ve öğrencilere, ilgili meslek alanındaki güncel uygulama ve yeniliklere dair deneyimleri paylaşması; alan tanıtım, konferans, saha inceleme, fuar vb. organizasyonlarda okul ile yapılacak işbirliği,

Amaç

Madde 3. Bu Protokolün Amaçları;

- (a) Okulun, eğitsel ve sosyal gereksinimlerinin üniversite ile işbirliği aracılığıyla giderilmesi ve güçlendirilmesi,
- (b) İhtiyaç duyulan nitelikli işgücünün Okul-Üniversite İşbirliği aracılığıyla bireylere temel birimleri içeren bilgi ve becerilerin kazandırılması,
- (c) Protokol yoluyla öğrencilerin çevredeki insanlarla sağlıklı iletişim kurabilmesi, çağdaş teknolojiyi kullanabilmesi, problem çözebilmesi ve elde ettikleri bilgi ve becerileri doğru kullanarak ihtiyaç duyulan kaliteli ürün ve hizmeti sunabilmesi,
- (d) Ders dışı etkinlik yaptırılarak farkındalıklarının artırılması,
- (e) Grup çalışma ve iş yapma disiplinine sahip olabilmesi, amaçlanmaktadır.

Kapsam

Madde 4. Bu Protokol yeni teknik ve yöntemlere dayalı deneyim paylaşımını, eğitim ve öğrenme odaklı işbirliğini kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 5. Bu Protokol, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği ile Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 6. Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştireceklerdir.

- Kartal Fatma Aliye MTAL öğrencilerinin Marmara Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nu tanımalarına imkân sağlamak amacıyla Üniversite ziyareti.
- Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen konferans, sergi, defile, yarışma vb. organizasyonlara öğretmen ve öğrenci katılımı.

- Yeni teknik ve bilgilerin Üniversite tarafından Kartal Fatma Aliye öğrenci ve/ veya öğretmenleriyle paylaşılması.
- Okul-Üniversite ortaklaşa çalışmalar, yarışmalar yapılması, öğretim elemanlarının yarışmalarda jüri üyesi olarak görev alması.
- Öğrencilerin araştırma tekniklerini kazanabilmeleri için Üniversite Kütüphanesi'nin ziyaret edilmesi ve bilgi alınması.
- Üniversite Topluma Hizmet dersi kapsamında Yemek Fotoğrafçılığı ile ilgili uygulama çalışmalarının yapılması.
- Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde eğitim gören öğrenciler ile sosyal sorumluluk projesi üreterek 6 Şubat depreminden etkilenen bölgedeki anaokullarına yardımcı olmak amacı ile Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü 1. sınıfta eğitim gören öğrencilerin TKY1012 Dikiş Teknikleri dersi kapsamında eğitici oyun kitaplarının tasarlanıp üretilmesini sağlamak.
- Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü 2. sınıfta eğitim gören öğrencilerinin TKY1012 Dikiş Teknikleri ve Model Uygulama dersleri ile Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında proje geliştirmelerini sağlamak.
- Üniversite-Okul iş birliği ile TBMYO öğrencilerinin araştırma, becerilerini geliştirme ve üretim süreçlerini takip edebilme yeterliliklerini kazanmalarına katkılar sağlamak.
- Faaliyetlerin çıktılarını sergilemek.
- Kartal Fatma Aliye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Moda Tasarım/Giyim Üretim Teknolojileri bölümlerinde okuyan öğrencilerin üniversite bünyesinde bulunan ilgili bölümlere ziyaretini ve bu ziyaretler sırasında iki kademedeki gençlerin tecrübelerini paylaşmaları için "Gençlik Buluşmaları" düzenlemek ve birlikteliği artırma etkinlikleri organize etmek.

Çalışma Takvimi

Tarafların iş takvimine uygun olarak belirlenecektir.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 7. Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

(a) Okul

- (1) Okul adına tek sorumlu Okul Müdürü'dür, sorumluluğunu devredemez.
- (2) Okul Müdürü Protokol Yürütme Kurulu'na başkanlık eder. İlgili alan şefi de bu kurulun üyesidir. Kurul, İlçe Milli Eğitim Müdürü'ne karşı sorumludur.
- (3) Protokol Yürütme Kurulu'nun görevleri şunlardır: Öğrenci ve öğretmenlere verilen eğitimlerden edinilen kazanımları istenildiğinde sunulmak üzere rapora dönüştürmek.
- (4) Deneyimlerin paylaşılması kapsamında okulda ya da üniversitede verilmesi planlanan eğitim konularını, üniversite ile birlikte belirlemek,
- (5) Programa katılacak öğrenciler için gerekli sayı ve nitelikte öğretmen görevlendirmek,
- (6) Programa katılacak öğrencilerin programa katılım için planlarını oluşturup takibini sağlamak,
- (7) Üniversitenin yönlendirmesi doğrultusunda eğitim takvimini oluşturmak,
- (8) Üniversite temsilcisinin öğrenci ve öğretmenlere meslek alanındaki güncel uygulamalara dair vereceği eğitimler için uygun ortam hazırlamak,
- (9) Üniversite ile iletişim kanallarının açık tutulmasını sağlamak,

(b) Üniversite

- (1) Kendi bünyesinden 2 kişiyi, Protokol Yürütme Kurulu'nda görevlendirmek,

- (2) Deneyimlerin paylaşılması kapsamında okulda ya da MYO'da verilmesi planlanan eğitim konularını, Okul ile birlikte belirlemek,
- (3) Okul ile birlikte eğitim takvimini oluşturmak,
- (4) MYO'da vereceği eğitimler için uygun ortam hazırlamak,
- (5) Meslek alanındaki öğrenci ve öğretmenlere alan tanıtımı ve saha inceleme faaliyetleri için olanak sağlamak,
- (6) Meslek alanıyla ilgili konferans, fuar, vb. organizasyonlara öğretmen ve öğrencilerin katılımı konusunda Okul'la iş birliği yapmak,

Protokolün Uygulamaya Konulması

Madde 8. Bu Protokol Kaymakamlık makamının onayladığı tarihte yürürlüğe girer ve hüküm ifade etmeye başlar.

Protokolün Süresi ve Sürenin Uzatılması

Madde 9. İş bu protokol uygulamaya konulduğu tarihten itibaren 3 eğitim-öğretim yılı süresi kadar yürürlükte kalır. Bu protokol, sürenin bitiminden 30 (Otuz) gün öncesine kadar, tarafların istemesi durumunda uzatılabilir.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 10. Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Protokolde Değişiklik ve İlaveler

Madde 11. Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi halinde, esaslar aynı kalmak üzere değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve/veya ilaveler kaymakamlık makamının onayladığı tarih itibari ile geçerli olur.

Diğer Hükümler

Diğer Hükümler Aşağıda Belirtilmiştir

Madde 12

- (1) Bu protokole göre yapılacak eğitim öğretim çalışmalarında Protokolde belirtilen hususlar dışındaki konularla ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.
- (2) Protokol kapsamındaki eğitimler/kurslar hafta içi veya hafta sonları eğitim ve öğretimi aksatmayacak şekilde düzenlenir.
- (3) İş birliği tarafları protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.
- (4) İş birliği tarafları kendine bağlı atölyelerde yapılan kurslarda maddi kazanç elde edemez.
- (5) Çalışmalarda öğrencilerden hiçbir ad altında ücret alınamaz.
- (6) Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesi ve denetlenmesi valiliklerce yapılacaktır.

Protokolün Feshi

Madde 13. Valilik/Kaymakamlık gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı fesih etme yetkisine sahiptir.

Taraflardan birinin bu Protokolde belirlenen yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya ihlali halinde, durumun düzeltilmesi için diğer tarafa verilecek 15 günlük mehle rağmen ihlalin giderilmemiş olması üzerine bildirimi yapan tarafın fesih hakkı doğar. Fesih hakkı, iadeli-taahhütlü posta kanalıyla yapılacak bir ihbarla kullanılır.

Yürütme ve Yürürlük

Madde 14. Bu Protokol hükümlerini, Okul ile Üniversite müştereken yürütür, Protokol 6 (altı) sayfa, 14 (ondört) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 3 (üç) nüsha olarak 06./03./2025 tarihinde imzalanmıştır.


Prof. Dr. Mustafa AY
Marmara Üniversitesi
Teknik Bilimler
Meslek Yüksekokulu Müdürü


Yasin IRMAK
Kartal Fatma Aliye Mesleki
ve Teknik Anadolu Lisesi
Müdürü

Uygun Görüşle Arz Olunur

06./03./2025
Mustafa KIRIÇ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

OLUR

06./03./2025
Edip ÇAKICI
Kaymakam